

基督教神召會梁省德小學 2019-2020 學校行政架構及工作分配

學校校務

(財務管理、開拓校外資源、增添教學設備、優化校園及維修工程)

學校行政架構圖

總策劃 張麗君校長
學校發展

管理與組織
(統籌:高景欣副校長)

學與教
(統籌:陳琪娜課程主任)

校風與學生支援
(統籌:岑永忠主任)

學生表現
(統籌:周玉華主任)

- 組長/組員
- | | |
|---------|---------|
| 1. 周玉華 | 18. 周連城 |
| 2. 陳琪娜 | 19. 王嘉欣 |
| 3. 陳更揚 | 20. 陳擁華 |
| 4. 陳耀麒 | 21. 羅文超 |
| 5. 馮綺雯 | 22. 馮啟亨 |
| 6. 李韶吟 | 23. 戴嘉雯 |
| 7. 羅詠琴 | 24. 胡靖珩 |
| 8. 鍾壁蔚 | 25. 李健暉 |
| 9. 李思敏 | 26. 鍾錦威 |
| 10. 鄭翠 | 27. 吳艷清 |
| 11. 岑永忠 | 28. 洪曉思 |
| 12. 黃碧玲 | 29. 陳潔儀 |
| 13. 黃雅莉 | 30. 謝君欣 |
| 14. 林美玲 | 31. 陳嘉慧 |
| 15. 張雪靖 | 32. 張家怡 |
| 16. 伍敏妍 | 33. NET |
| 17. 梁凱琳 | |

職工及校務處職員

I.T. 助理

- 組長/組員
- | | |
|--------------|-----------|
| 1. 陳琪娜 | 16. 鍾錦威 |
| 2. 陳更揚 | 17. 陳擁華 |
| 3. 陳淑美 | 18. 黃碧玲 |
| 4. 岑永忠 | 19. 鄭翠 |
| 5. 陳耀麒 | 20. 梁凱琳 |
| 6. 馮綺雯 | 21. 王嘉欣 |
| 7. 李健暉 | 22. 鍾壁蔚 |
| 8. 戴嘉雯 | 23. 陳潔儀 |
| 9. 李思敏 | 24. 劉清念 |
| 10. 黃雅莉 | 25. 楊麗英 |
| 11. 許明月 | 26. 黃心兒 |
| 12. 阮柳濃 | 27. 陳嘉慧 |
| 13. 謝君欣 | 28. 羅文超 |
| 14. NET | 29. 輔導課老師 |
| 15. 各科正/副科主席 | |

- 組長
- | | |
|---------|----------|
| 1. 高景欣 | 11. 阮柳濃 |
| 2. 周玉華 | 12. 郭惠芳 |
| 3. 李韶吟 | 13. 羅詠琴 |
| 4. 馮綺雯 | 14. 鍾壁蔚 |
| 5. 陳更揚 | 15. 馮啟亨 |
| 6. 洪曉思 | 16. 鍾錦威 |
| 7. 陳耀麒 | 17. 李健暉 |
| 8. 劉清念 | 18. 王嘉欣 |
| 9. 陳淑美 | 19. 鄭翠 |
| 10. 梁凱琳 | 20. 全體老師 |

訓導組 (#岑、高、李、揚、洪、馮、美、王、郭、戴、暉、劉、威、萍、鍾、阮、伍、亨、翠、玲、譚、琴、擁、超、靖、碧)

輔導組 (#梁、艷、珩、潔、莉、呂、敏、謝、慧、心、城、黎、怡、許、英)

家校合作組(#李、超、馮、翠、劉、許、暉、譚) 福利及學生事務組 (#李、敏、岑、慧、城、謝、怡)

課外活動組 (#麒、揚、亨、萍、洪、威、郭、劉、珩、王、擁、玲、伍、慧、怡、美、戴、鍾、城、黎、莉、阮、潔、謝、艷、敏、靖、碧、琴、呂)

全校參與支援組/危機小組(全體老師)

獎懲評審委員會 (校長、高、周、娜、岑、麒)

- 組員
- | |
|--------|
| 1. 高景欣 |
| 2. 陳琪娜 |
| 3. 岑永忠 |
| 4. 梁凱琳 |
| 5. 李韶吟 |
| 6. 陳耀麒 |
| 7. 洪曉思 |
| 8. 羅惠萍 |
| 9. 鍾壁蔚 |

管理與組織 (統籌:高景欣副校長)		教務組	
學校發展管理 *監察學校課程發展、學生學業成績及教師教學表現 *監察科主任已配合工作計劃完成工作(科組工作重點緊扣周年計劃關注事項、科組訂定成功準則及恰當質性指標、科組財務計劃及年終檢討等) *與教師個別會談, 協調教師工作, 加強層級溝通	人力資源管理 *負責分配教師教學工作 *負責教師助理工作 *負責職前教師協作計劃 *協調及管理學校行政人員工作 (人力資源管理相關工作→組員:馮綺雯)	學習資源管理 *管理學科教材庫 *教具存放管理(各科資源紀錄) *負責全校學生、教師用書簿	審閱學校文件 *三年發展計劃 *周年計劃及學校報告(關注事項推行計劃及成效) *輔導組工作計劃及報告 *教師手冊及家長手冊 *各科組會議紀錄
學校監察與檢討 *負責學校外評及自評 *負責學校考績事務 *負責買賣活動監察委員會(組員:岑永忠、陳耀麒、李韶吟、陳更揚、鍾璧蔚及家長代表)	學位分配及編班事務 *負責小一入學、收錄學生及編班事務(組員:馮綺雯) *負責中學學位分配(組員:羅詠琴)及升中面試(組員:王嘉欣、Net、李思敏) *安排學生接受小學加強支援班及監察(組員:梁凱琳)	學生評核(校內及校外) *負責校內測驗及考試 *負責全港性系統評估試工作 *監察 HKAT 成績	觀課及查閱課業 *負責同儕觀課及協作教學 *觀察學生學習表現 *觀察教師批改課業之表現
家長及校友聯繫 *負責家長晚會及家長聚餐事務(組員:李韶吟、鄭翠) *負責家長日(組員:鄭翠) *負責校友會(組長:陳耀麒 組員:岑永忠、黃雅莉、林美玲、黃碧玲、馮啟亨)	跟進紀錄文件 *跟進資訊科技組-學生使用電腦室紀錄、巡樓紀錄、家校組及訓導組及課外活動組紀錄文件 *處理「學生患病/受傷紀錄」資料冊	其他事務 *負責科務會議事務 *收集問卷調查數據結果(組員:吳艷清)	協助學校制定方針 執行校長臨時交辦之工作

管理與組織:統籌/組長/組員

校務組 統籌:周玉華 組長:李健暉、鍾錦威、李思敏、岑永忠 組員:職工及校務處職員	組長:陳琪娜	組長:陳更揚	資訊科技組 組長:洪曉思 組員:陳更揚、羅文超、李健暉 (Eclass 校管組、WebSams 校管組、電子教學管理組及學生成績監察組)
學校發展管理 *負責審閱學校發展計劃、輔導組工作計劃及報告 *負責周年計劃及學校報告之內容及工作安排 *負責製作學校假期表	教師專業發展計劃 *配合關注事項計劃教師發展日、教師培訓工作坊及教師交流分享會(組員:馮綺雯) *協調及管理學校行政人員工作 *培訓中層及老師	監察學童午膳 *負責飲食監察組(組員:吳艷清、陳擁華、周連城、午膳供應商及家長代表)	資訊科技發展事務 *負責 Eservices 系統運作 *管理資訊科技統籌員工作 *負責學校電腦管理系統 *負責學校資料保安系統 *負責電子白板系統運作 *購置及管理教學軟件 *負責電腦軟硬件保安及保養 *負責學校網頁更新及跟進紀錄 *負責製作學校花絮短片(組員:Raymond) *負責安排相關教師培訓課程 *負責液晶體顯示屏系統運作 *負責管理學習資源及學習平台之運作
人力及資源管理 *指導校務處職員工作、編排假期及介紹新入職職員(組長:李健暉) *指導職工工作、編排假期及介紹新入職職工(組長:鍾錦威) *負責各特別室之資源擺放及管理(組長:李思敏) *負責傢俱及設備之管理及紀錄 *負責管理學校音響及中央廣播系統 *協調及管理學校行政人員工作、培訓中層及老師	學習資源管理 *管理學習平台(基本能力評估) *建立及管理教學資源庫(組員:吳艷清) *管理課室教學物資及擺設(組員:陳擁華)	其他事務 *協助考績事務 *執行校長臨時交辦之工作	Eclass 校管組(組長:羅文超) *負責輸入學生出勤、請假、早退及遲到紀錄(組員:校務處職員 Micky) *負責 eClass 發展 *負責 eClass 訊息發放 *負責電子通告事務(組員:Yanki) *負責電子收費事務(組員:校務處職員 Alice)
統籌校舍建設、維修工程及防疫工作 *負責全校各項維修工程(組長:岑永忠) *負責校舍大型佈置(組長:鄭翠) *負責全校衛生及防疫工作	其他事務 *管理學生使用自學室及跟進登記紀錄 *協助考績事務 *協助獎懲評審委員會工作 *支援翻譯人員之工作及處理英文通告(組長:馮綺雯 組員:張雪晴、伍敏妍) *支援 NET TEACHER(組長:戴嘉雯) *協助學校制定方針 *執行校長臨時交辦之工作	WebSams 校管組 *負責使用電腦系統編時間表 *負責學生、家長及教職員資料輸入及存檔(組員:校務處職員 Alice) *負責輸入學生出勤、請假、早退及遲到紀錄(組員:校務處職員 Alice)	電子教學管理組(組長:羅文超 組員:Yanki) *負責電子教學發展計劃 *負責電子學習及 BYOD 計劃 *負責管理學校 iPad 及租借 iPad 手續
其他事務 *跟進學校訪客登記紀錄 *跟進及簽署急救箱藥品檢查紀錄冊 *協助考績事務、獎懲評審委員會工作 *協助學校制定方針 *執行校長臨時交辦之工作		學生成績監察組 *負責學生學科成績存檔、統計及分析 *負責測考龍虎榜 *負責成績表的設計及編印 *由#學生成績監察組核對學生學業成績及課外活動表現 #學生成績監察組成員:吳艷清、胡靖珩、陳潔儀、謝君欣、陳嘉慧、周連城及張家怡	其他事務 *管理學生使用電腦室及跟進紀錄 *使用電腦系統協助學校自評計劃 *執行校長臨時交辦之工作

學與教 (統籌:陳琪娜課程主任)

學術及課程組

<p>統籌學校課程發展 *課程規劃、建構課程及課程統整 (配合關注事項訂定整體課程發展) *監察各科課程發展及實施 *負責 TSA/HKAT 學術發展(組員:黃碧玲) *負責校本課程</p>	<p>統籌學科評估政策 *檢視各科評估指引 *策劃多元評估及促進學習評估 *閱覽全校試卷</p>	<p>統籌學校家課政策 *檢視課業類型、工作紙設計 *檢視學生家課量</p>	<p>統籌共同備課 *結合同儕觀課、協作教學(配合電子教學)</p>
<p>統籌學與教策略及班級經營 (組長:陳擁華) 策略: 小班教學、提問技巧、 合作學習、自學能力、 資訊科技教學及課業安排..... 目的: 照顧學生學習差異 管理全校聲報事務及跟進紀錄 (組長:鄭翠)</p>	<p>統籌學術活動 *負責學術周及中華文化活動(組員:王嘉欣、陳潔儀) *協助各科教學活動 *推行學術性比賽及工作 *聯絡學術團體支援 *接待到校參觀機構(組員:鍾璧蔚) *協助學術交流團事務(組長:陳更揚..... ...組員:陳耀麒、李健暉、劉清念及馮綺雯) *統籌全校校內活動、比賽及跟進紀錄</p>	<p>學與教支援 *負責課程調適及功課調適及小一銜接(組員:戴嘉雯) *輔導教學及課程安排(組長:王嘉欣) *小學加強支援班教學及課程(組長:梁凱琳) *補課安排(組員:黃碧玲) *負責教育電視 *負責拔尖及補底課程 *負責資優學童課程及事務(組長:馮綺雯(校內)陳耀麒(校外)) *負責公民教育課程(組長:陳淑美 組員:陳琪娜、岑永忠、陳更揚、 梁凱琳、鍾錦威、許明月、楊麗英、黃心兒)</p>	<p>開拓校外資源 *申請優質教育基金計劃(組員:各科目主席及項目統籌) *申請其他校外資源 *申請學童獎學金(組長:陳耀麒 組員:黃雅莉)</p>

學與教:組長(各科目主席)

組員:
 中文科科主席(王、擁、碧) 英文科科主席(馮、靖、伍) 數學科科主席(玲、莉、超、琴) 英文數學科正/副科主席(慧/戴) 常識科科主席(美、威、謝)
 科學科正/副科主席(敏/城) 音樂科正/副科主席(劉/碧) 體育科正/副科主席(麒/呂) 視藝科正/副科主席(翠/藹^(上)、珩^(下)) 普通話科正/副科主席(阮/艷)
 電腦科正/副科主席(超/洪) 聖經科正/副科主席(周/黎) 圖書館正/副科主席(鍾/潔)

學校重點課程及教學計劃發展:
 I) 中文科課程-普通話教中文科計劃及中文科圖書教學計劃(一至三年級)...陳琪娜課程主任及中文科科任老師
 -高層次思維教學計劃(四至六年級)...高景欣副校長及中文科科任老師
 II) 英文科課程-校本英語教學及課程(P.1-6)...馮綺雯主任及英文科科任老師
 III) 數學科課程-英文數學科課程(一至六年級)...陳嘉慧老師及英文數學科科任老師
 IV) -魔法數學及奧數課程(一至六年級)...林美玲老師及魔法數學科科任老師
 V) 常識科課程-課程改革...陳淑美老師及常識科科任老師 / 英文科學課程(一至六年級)...李思敏老師及英文科學科科任老師
 VI) 普通話科課程-校本拼音課程.....阮柳濃老師及普通話科科任老師
 VI) 公民教育課程...陳淑美老師及全體老師
 VII) STEAM 課程及活動.... 組長:李健暉主任 組員:劉清念、陳淑美、羅文超、李思敏、謝君欣、陳嘉慧及鍾錦威

學與教:中央圖書館組(組長-鍾璧蔚)

- 推廣閱讀風氣.....*負責中央圖書館事務 *負責課室圖書事務 *負責全校性閱讀課 *負責故事分享(早上閱讀課)(組員:阮柳濃、Net)
- 推廣多元圖書計劃.....*推行配合科組閱讀計劃 *推行圖書閱讀獎勵計劃 *漂書計劃 *校本電子閱讀計劃 *親子閱讀計劃
- 負責世界閱讀日 4. 負責圖書點存及相關工作 5. 執行校長臨時交辦之工作

學與教:小學加強支援班(組長-梁凱琳、組員:黃雅莉、李思敏)

*編班事務 *課程安排 *課程調適 *教學安排 *教具安排 *功課調適 *考試調適 *學生成績

學與教:(組長-王嘉欣、組員-輔導教學授課老師)

*編班事務 *課程安排 *前後測安排 *教學安排 *課業安排 *學生成績

校風與學生支援(統籌:岑永忠主任)

配合基督教辦學精神，成立宗教組，加強校園宗教氣氛(組長:周玉華 組員:岑永忠、劉清念、馮綺雯、蕭小燕姑娘)

<p>組長:岑永忠(訓導組) 級訓導(一至三):郭惠芳 / 級訓導(四至六):馮啟亨 活動策劃:羅詠琴、阮柳濃</p>	<p>組長:梁凱琳(輔導組) 組員:黃心兒(社工)、許明月姑娘</p>	<p>組長:李韶吟 (家校合作、福利事務)</p>	<p>組長:陳耀麒 (課外活動及康體活動及藝術教育)</p>	<p>組長:周玉華 (學生事務)</p>
<p>統籌訓育及培訓事務 *培訓風紀及班長 *負責服務生領袖訓練及康樂營 *負責老師值日工作(附工作指引) *與警方聯繫及舉辦有關講座</p> <p>統籌學校獎懲制度 *處理學生獲推薦功績紀錄表 (組員:高、周、娜、麒)</p> <p>危機處理 *負責危機小組工作 *負責防火演習 *處理學生意外及紀錄</p> <p>建立校園紀律 *負責學生操行事務 *個案轉介 *處理及跟進紀錄(違規個案及行為、學生請假/遲到/輟學及留校學生、學生欠交家課、學生校服儀容違規及學生攜帶手提電話) *負責監察校園閉路電視及操作</p> <p>德育及公民教育 *早訓:培育學生價值觀和態度 *負責主題講座(配合公民教育課程) *負責德育活動及講座(訓輔組) *負責學校選舉事務 *負責建立學校校風(禮貌、整潔及秩序) *領袖訓練項目包括: 1.圖書館服務生、閱讀大使(組長:鍾壁蔚) 2.培訓風紀及班長(組長:岑永忠) 3.培訓學生義工及關愛大使(組長:梁凱琳) 4.培訓小司儀(組員:陳琪娜、謝君欣、張雪晴、張家怡)</p> <p>其他事務 *負責禮貌日及組織禮貌大使 *負責獎懲評審委員會工作 *負責表揚學生評選及聚會 *協助校友聚餐及校友事務 *安排學生拍攝畢業相及班相(組員:洪曉思) *處理「學生患病/受傷紀錄」資料</p> <p>執行校長臨時交辦之工作</p>	<p>校本輔導活動及計劃 *負責全方位學生輔導計劃 *配合校本主題活動 *組織關愛行動(關愛 café 及秘密天使) *訓輔組負責德育活動及講座 *負責輔導小組活動 *負責卓越學生獎勵計劃之換禮物計劃</p> <p>統籌學生成長 *協助生活技能訓練及訓練營(配合公民教育課程) *負責成長的天空計劃</p> <p>培訓學生領袖 *配合服務學習計劃組織學生義工及關愛大使</p> <p>家庭教育及教師培訓</p> <p>其他事務 *跟進融合教育輔導人員每周工作紀錄</p> <p>特殊教育需要統籌梁凱琳主任 組長:黃雅莉、李思敏 組員:楊麗英姑娘 SEN 及學生支援 *負責處理學生輔導個案 *負責學生個別學習計劃 *負責校本心理服務計劃 *負責言語治療服務計劃 *發展不同學習支援小組 *負責新來港學童課程 *負責小一識別及安排測量卷 *協助課程及考試調適工作 *負責聯絡輔導團體支援 *負責加強支援有關自閉症學生的延展試驗計劃(如有) *統籌 SEMIS 事務</p> <p>教師培訓 *安排老師參與特殊教育相關培訓</p> <p>學校輔導組架構及職責 詳見第十及十一頁</p> <p>執行校長臨時交辦之工作</p>	<p>家長及外間的聯繫 *負責家長教師會 (活動策劃:黃藹思) *負責家長學堂 *與輔導組協辦家長教育課程 *協辦家長晚會及家長聚餐事務 *與校外機構合作(外間資源)</p> <p>組織家長義工 *配合家長義工服務計劃 (組員:鄭翠)</p> <p>統籌學生獎勵計劃 *負責設計學生獎勵計劃小冊子 *監察及統合卓越學生獎勵計劃數據</p> <p>統籌管理校車服務 *負責學生出外交通安排 *負責租車事務及跟進租車紀錄</p> <p>統籌及推廣健康學校計劃 *負責校園水果日 *負責籌辦學生健康活動計劃</p> <p>福利及其他事務 *負責教職員福利事務及教師聯誼活動 (組員:岑永忠、李思敏、謝君欣、陳嘉慧、周連城、張家怡) *負責生日會事務 *負責管理醫療室及藥物箱 *負責教師歡送會 *負責籌款活動 (組員:郭惠芳、伍敏妍)</p> <p>執行校長臨時交辦之工作</p>	<p>統籌學生活動(全方位活動) *非正規課外活動 / 康體活動 / 校運會 / 早操課 / 學校旅行 暑期活動(組員:呂柏諺) *正規課外活動之公民小組(配合公民教育服務學習計劃) / 戶外參觀/畢業營(組員:呂柏諺)/試後活動/交流團... 組長:陳更揚 #配合一生一志趣之一生一體藝計劃及紀錄... 組長:陳更揚 *生活技能訓練及生活技能營 (組長:陳淑美、鍾錦威、輔導組協辦) *FUN SCIENCE DAY (組長:陳淑美、李健暉) *全方位學習活動日及策劃(組長:陳淑美、鍾錦威)(報告:陳琪娜) *話劇活動(組長:王嘉欣 組員:胡靖琦、陳潔儀)(報告:劉清念) *藝術匯演: 劉清念(統籌) 岑永忠(道具組) 核心小組 陳耀麒(舞台監督) 陳更揚(後台監督) 李健暉(執行舞台監督) 鄭翠(佈景組、設計匯演海報及宣傳物品) 林美玲(協助租場事務及票務事宜) 李韶吟(服裝及化妝組、家長義工)</p> <p>學校典禮及宣傳活動 *小學教育博覽... *開學禮... *聖誕聯歡會... *結業禮...(組長:李健暉) *感恩崇拜暨畢業禮... *福音營... *謝師宴...(組長:周玉華) *學校開放日 / 學校推廣日</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>學校推廣組 統籌: 陳耀麒 學校推廣日: 陳耀麒 / 李健暉 / 劉清念 / 馮綺雯 / 鄭翠 胡靖琦(設計) 謝君欣(設計) 張雪晴及張家怡(英文科刊物編輯) 洪曉思(學校刊物編輯) 陳嘉慧及黎淑雯及 Raymond(校園電視台)</p> </div> <p>*校友會活動(校友會籌備小組:陳耀麒、馮啟亨、黃雅莉、黃碧玲、岑永忠、林美玲) *校際音樂節(組長:劉清念)</p> <p>其他 *協助獎懲評審委員會工作(組長: 陳耀麒) *負責學校場地管理及租借(組長: 陳耀麒 組員: 李思敏) *負責學生午膳事務(組長:陳更揚) *安排學生拍攝公民小組團體照(組長:陳更揚 洪曉思)*十月底完成 *負責傳媒拍攝工作(組長:陳更揚)</p> <p>執行校長臨時交辦之工作</p>	<p>學生資助計劃(組員:羅惠萍) *書簿、車船津貼及港鐵乘車優惠計劃 *學童保健、牙科保健健康檢查及防疫注射 *賽馬會全方位學習基金(學生活動支援津貼)</p> <p>學生支援計劃 *校本課後學習及支援計劃(組員:羅詠琴、郭惠芳、羅惠萍、周連城) *課後功課輔導班(組長:高景欣、岑永忠)</p> <p>其他 *負責朗誦事務及觀摩會(組員:羅惠萍) 全校中文科、英文科及普通話科老師-獨誦(已負責集誦訓練之老師除外) 英文科-集誦(一至三年級) 馮綺雯及張雪晴及郭惠芳及張家怡 普通話科-集誦(三至四年級) 阮柳濃及吳艷清及胡靖琦</p> <p>執行校長臨時交辦之工作</p>

2019-2020 學校行政工作分配-學生表現

19-09-2019

學生表現 (統籌: 周玉華主任 組員: 羅惠萍)			
組員: 洪曉思	組員: 梁凱琳	組員: 岑永忠	組員: 鍾壁蔚
學生學業成績表現	學生服務及關愛表現 *學校義工隊 *關愛大使	服務生表現 *班長及風紀服務生名單 *模範生選舉結果 *禮貌大使	服務生表現 *圖書館服務生名單 *閱讀大使名單 *各項閱讀計劃之學生表現
組員: 李韶吟/梁凱琳	組員: 陳琪娜、陳耀麒	其他	其他
卓越學生獎勵計劃 (檢視學生行為表現) *資料由李韶吟、梁凱琳提供	學生參與活動表現 (課外活動及興趣班) *資料由陳耀麒提供	善用自評評估數據 (檢視學校成效、擬定改善策略) *資料由高景欣提供	學校表現評量數據 1) 參與全港性校際比賽的學生百分比... *資料由陳耀麒提供 2) 參與制服團體和社區服務活動的學生百分比... *資料由陳耀麒提供 3) 處於可接受體重範圍的學生百分比... *資料由陳耀麒提供 4) 學生出席率... *資料由洪曉思提供
	學生參與比賽成績 (校內及校外公開比賽) *資料由陳耀麒(校外)、陳琪娜(校內)提供	善用學與教評估數據及全港性系統評估成績 (檢視學習成效、學生增值表現及檢討教學策略) *資料由陳琪娜提供	
		情意及社交表現評估數據 *資料由梁凱琳提供	

2019-2020 學校行政工作分配總覽

教職員姓名 行政 工作範疇	管理與組織			學與教			校風與學生支援			學生表現			會議紀錄-工作分配
	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	
高景欣副校長	✓				✓			✓	✓			✓	校教務會議
周玉華主任		✓			✓			✓	✓	✓			校政執行委員會會議及考績會議
陳琪娜課程主任		✓		✓		✓			✓			✓	校政委員會會議
岑永忠主任		✓	✓			✓	✓	✓	✓			✓	校政委員會會議及學校行政(四大範疇)會議
陳耀麒主任		✓	✓		✓	✓		✓	✓			✓	校政委員會會議及境外學習會議
李韶吟主任			✓					✓	✓			✓	校政執行委員會會議、校教務會議及買賣活動監察委員會會議
陳更揚主任		✓	✓		✓	✓		✓	✓				校政執行委員會會議、校教務會議及資訊科技小組會議
洪曉思主任		✓						✓	✓			✓	校政執行委員會會議、校教務會議及電腦科科務會議
李健暉主任		✓	✓		✓	✓		✓	✓				校政執行委員會會議、校教務會議及學校推廣組會議
劉清念主任					✓	✓		✓	✓				校政執行委員會會議、校教務會議及宗教會議
馮綺雯主任		✓	✓		✓	✓		✓	✓				校政執行委員會會議、校教務會議及課程發展委員會會議(第五次)
梁凱琳主任			✓		✓	✓		✓	✓			✓	校政執行委員會會議、校教務會議、全體老師工作會議及公民組及小組會議
王嘉欣老師			✓		✓	✓		✓	✓				課程發展委員會會議(第一次)
林美玲老師			✓		✓				✓				課程發展委員會會議(第二次)
陳淑美老師					✓	✓		✓	✓				課程發展委員會會議(第三次)
鄭翠老師		✓	✓		✓	✓		✓	✓				學校發展計劃及學校周年計劃會議
羅文超老師		✓	✓		✓	✓			✓				魔法數學小組會議、家教會會議及小組會議
羅惠萍老師						✓			✓			✓	訓導組及小組會議
郭惠芳老師						✓		✓	✓				輔導課會議

教職員姓名 行政 工作範疇	管理與組織			學與教			校風與學生支援			學生表現			會議紀錄-工作分配
	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	統籌	組長	組員	
鍾璧蔚老師			✓		✓	✓		✓	✓			✓	課程發展委員會會議(第四次)
吳艷清老師			✓		✓				✓				普通話科科務會議
李思敏老師		✓	✓		✓	✓			✓				小學加強支援班教學調適會議
胡靖珩老師			✓		✓				✓				視覺藝術科科務會議(下)
陳擁華老師			✓		✓				✓				中文科科務會議(上)
陳潔儀老師			✓		✓	✓			✓				圖書科科務會議
謝君欣老師			✓		✓	✓			✓				常識科科務會議(上)
張雪靖老師			✓		✓				✓				英文科科務會議(上)
陳嘉慧老師			✓		✓	✓			✓				STEAM 小組會議紀錄
阮柳濃老師					✓	✓		✓	✓				課外活動組及小組會議
周連城老師			✓		✓	✓			✓				科學科科務會議及飲食監察組會議
呂柏諺老師					✓				✓				體育科科務會議
伍敏妍老師			✓		✓				✓				英文科科務會議(下學期)
張家怡老師			✓			✓			✓				福利小組會議
黎淑雯老師					✓	✓			✓				聖經科科務會議
鍾錦威老師		✓			✓	✓		✓	✓				常識科科務會議(下)
馮啟亨老師			✓					✓	✓				中文科科務會議(下)
戴嘉雯老師		✓			✓	✓			✓				英文數學科科務會議
黃雅莉老師			✓		✓	✓			✓				數學科科務會議(下)
羅詠琴老師			✓		✓			✓	✓				數學科科務會議(上)
黃碧玲老師			✓		✓	✓			✓				音樂科科務會議
黃藹恩老師					✓				✓				視覺藝術科科務會議(上)
Miss Stephanie Shouksmith			✓			✓			✓				外籍老師
許明月姑娘						✓			✓				全校參與支援會議(上)
楊麗英姑娘						✓			✓				全校參與支援會議(下)
黃心兒姑娘(社工)						✓			✓				輔導組及小組會議

2019-2020 其他行政工作及小組分配表

19-09-2019

教職員姓名	科主席	副科主席	行政範疇	校政委員會	校政執行委員會	課程發展委員會	獎懲評審委員會	資優及獎學金組	訓導組	輔導組	家校組	活動組	朗誦組	匯演組	宗教組	公民組	學校推廣組	資訊科技組	STEAM組	境外學習組	飲食監察組	買賣活動組	福利組	校友會籌備小組	其他行政工作 (全校參與)								
																									行政工作範疇	行政人員							
高景欣副校長	中文 (顧問)		教務	✓	✓	✓	✓	✓					獨	--									統										
周玉華主任	聖經		校務及學生事務		✓	✓	✓						統/獨	R	統																		
陳琪娜課程主任			課程	✓	✓	統	✓	統					獨	N		✓				✓													
岑永忠主任			訓導	✓	✓		統	統					獨	M/O	✓	✓						✓	✓	✓									
陳耀麒主任	體育		康樂活動	✓	✓	✓	✓	✓				統		E			統			✓		✓		統									
李韶吟主任			家教會		✓			✓			副主席		獨	A/O								✓	統										
陳更揚主任			課外活動		✓			✓			✓			M	✓		✓			統	統	✓											
洪曉思主任		電腦	資訊科技		✓			✓			✓		獨	M			✓	統															
李健暉主任			STEAM、典禮及校務		✓	✓		✓			總務			D			✓	✓	統	✓													
劉清念主任	音樂		藝術教育		✓	✓		✓			司教	✓		統/A	✓		✓		✓	✓													
馮綺雯主任	英文		學務		✓	✓		✓	✓		宣傳		集	I	✓		✓			✓													
梁凱琳主任			輔導		✓						統			M	✓																		
王嘉欣老師	中文		-			✓		✓			✓		獨	K																			1)中文科課程領導及發展 2)早上輔導 3)中華文化活動 4)升中面試培訓(普) 5)話劇事務
林美玲老師	數學		-			✓		✓			✓			G																			1)數學科課程領導及發展 2)建構校本課程(魔法數學及奧數) 3)藝術匯演(協助租場事務及票務事宜)
陳淑美老師	常識		-			✓		✓			✓			M	統				✓														1)常識科課程領導及發展 2)推廣公民教育 3)協助全方位活動及策劃 4)FUN SCIENCE DAY 5)生活技能訓練營
鄭翠老師	視藝		-			✓		✓			聯絡			M/P			✓																1)視藝科課程領導及發展 2)家長義工計劃 3)校舍佈置 4)校園壁報 5)開放日 6)家長晚會 7)家長日 8)藝術匯演(佈景組、設計匯演海報及宣傳物品)
羅文超老師	電腦		-			✓		✓			秘書			M				✓	✓														1)電腦科課程領導及發展 2)eClass 發展 3)電子學習及 BYOD 計劃 4)租借 iPad 手續
羅惠萍老師			-					✓			✓	統/獨		M																			1)學生資助計劃 2)朗誦事務及觀摩會 3)校本課後學習及支援計劃 4)學生表現分析報告
郭惠芳老師			-					✓			✓		集	M																			1)訓導(一至三年級) 2)公益少年團事務及慈善義賣 3)校本課後學習及支援計劃
鍾璧蔚老師	圖書		-			✓		✓			✓			R								✓											1)圖書科課程領導及發展 2)推廣圖書閱讀 3)培訓圖書館服務生及閱讀大使 4)接待到校參觀機構
吳艷清老師		普通話	-						✓		✓		集	M				✓			✓												1)普通話科課程領導及發展 2)學校教學資源庫管理 3)統整問卷調查
李思敏老師	科學		-			✓			✓		✓		獨	J					✓					✓								1)科學科課程領導及發展 2)校務(學校場地管理及租借) 3)輔導(特殊教育需要支援老師) 4)升中面試培訓(英)	

#匯演組代號: (A)手鈴 (B)劍擊 (C) 培訓小司儀(英語) (D)武術 (E)柔道 (F)花式跳繩 (G)群舞 (H)拉丁舞 (I) P.3-5 English Musical (J)管弦樂團 (K)話劇組 (L)中國鼓 (M)唱歌及跳舞組 (N) 培訓小司儀(粵語) (O)道具製作組 (P)佈景組 (Q)校園電視台 (R)精靈兵團

2019-2020 其他行政工作及小組分配表

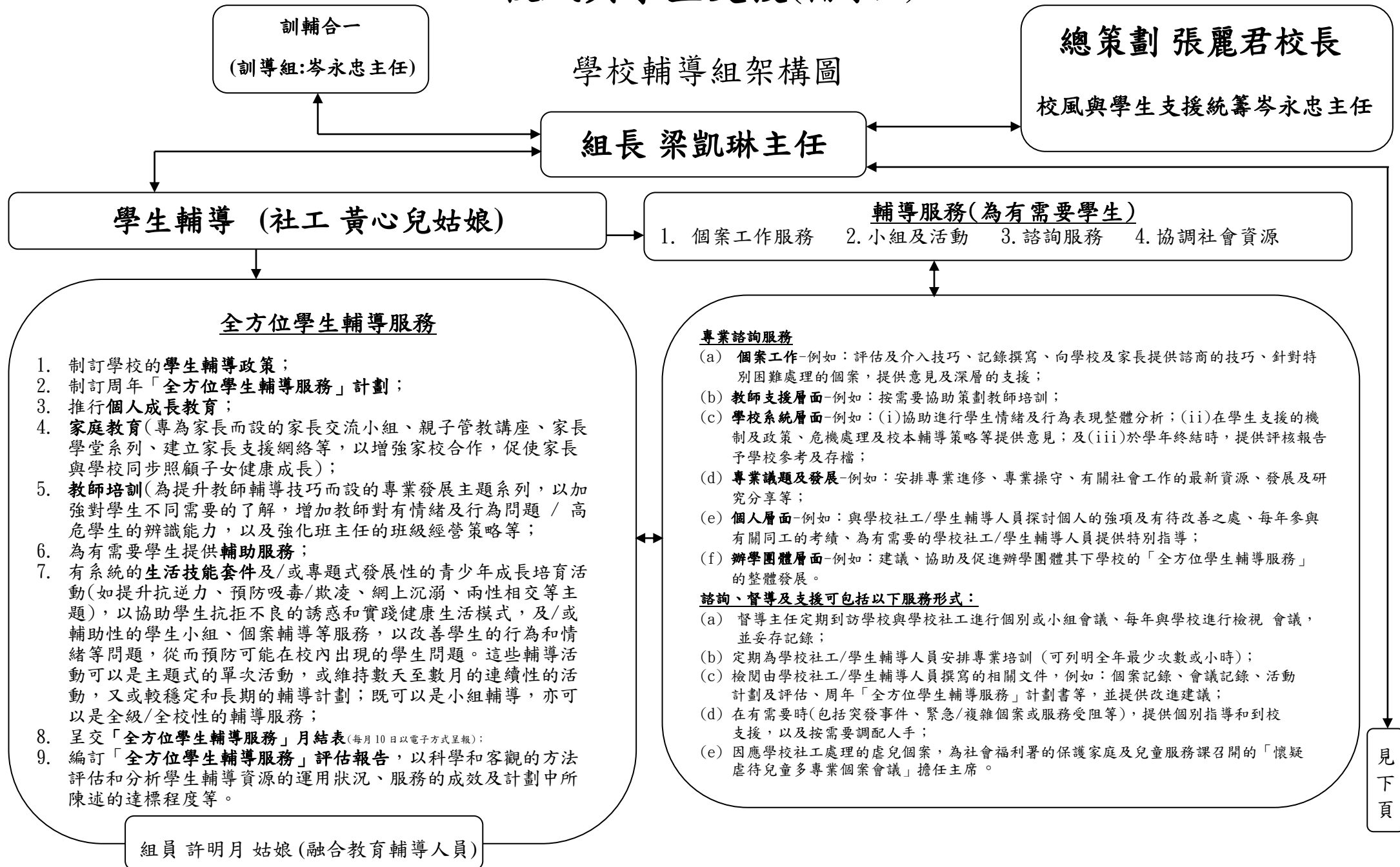
教職員姓名	行政工作範疇	科主席	副科主席	行政範疇	校政委員會	校政執行委員會	課程發展委員會	獎懲評審委員會	資優及獎學金組	訓練組	輔導組	家校組	活動組	朗誦組	匯演組	宗教組	公民組	學校推廣組	資訊科技組	STEAM組	境外學習組	飲食監察組	買賣活動組	福利組	校友會籌備小組	其他行政工作 (全校參與)
胡靖珩老師			視藝(下)	-						✓		✓	集	K				✓	✓							1) 視藝科課程領導及發展 2) 學校推廣 (設計) 3) 話劇事務
陳擁華老師		中文(一至三)		-			✓		✓			✓	獨	M								✓				1) 中文科課程領導及發展(一至三年級) 2) 班級經營 3) 管理課室教學物資及擺設(巡樓)
陳潔儀老師		圖書		-						✓		✓	獨	K				✓								1) 圖書科課程領導及發展 2) 中華文化活動 3) 話劇事務
謝君欣老師		常識(二四六)		-			✓			✓		✓		N			✓	✓	✓					✓		1) 常識科課程領導及發展(二四六年級) 2) 學校推廣 (設計)
張雪靖老師		英文(一至三)		-			✓			✓		✓	集	C			✓									1) 英文科課程領導及發展(一至三年級) 2) 處理英文通告 3) 學校推廣(英文編輯)
陳嘉慧老師		英數		-			✓			✓		✓		Q			✓	✓	✓					✓		1) 英數科課程領導及發展 2) 學校推廣(校園電視台)
阮柳濃老師		普通話		-			✓			✓		✓	集	H												1) 普通話科課程領導及發展 2) 普通話故事分享(早上閱讀課) 3) 訓導(活動策劃)
周連城老師		科學		-						✓		✓	獨	M				✓				✓		✓		1) 科學科課程領導及發展 2) 校本課後學習及支援計劃
呂柏諺老師		體育		-						✓		✓		F												1) 體育科課程領導及發展 2) 暑期活動 3) 畢業營
伍敏妍老師		英文(四至六)		-			✓			✓		✓	獨	I												1) 英文科課程領導及發展(四至六年級) 2) 處理英文通告 3) 英文科活動 4) 公益少年團事務及慈善義賣
張家怡老師				-						✓		✓	集	C			✓	✓						✓		1) 學校推廣 (英文編輯)
黎淑雯老師		聖經		-						✓		✓	獨	Q			✓									1) 聖經科課程領導及發展 2) 學校推廣(校園電視台)
鍾錦威老師		常識(一三五)		-			✓			✓		✓		M		✓		✓								1) 常識科課程領導及發展(一三五五年級) 2) 全方位活動及策劃 3) 校務(安排職工工作) 4) 生活技能訓練營
馮啟亨老師				-						✓		✓	獨	B										✓		1) 訓導(四至六年級)
戴嘉雯老師		英數		-						✓		✓	獨	G												1) 英數科課程領導及發展 2) 課程(升小銜接) 3) 支援本校外籍教師(Net Secretary)
黃雅莉老師		數學(四至六)		-			✓	✓		✓		✓		M										✓		1) 數學科課程領導及發展(四至六年級) 2) 輔導(特殊教育需要支援老師) 3) 學童獎學金事務
羅詠琴老師		數學(一至三)		-			✓			✓		✓		M												1) 數學科課程領導及發展(一至三年級) 2) 升中事務 3) 訓導(活動策劃) 4) 校本課後學習及支援計劃
黃碧玲老師		中文(四至六)	音樂	-			✓			✓		✓	獨	L										✓		1) 中文科課程領導及發展(四至六年級) 2) 音樂科課程領導及發展 3) 課程(TSA 及 HKAT) 4) 課程(星期六補課)
黃藹恩老師		視藝(上)		-						✓		✓	獨	M/P												1) 視藝科課程領導及發展(上學期) 2) 家教會(策劃活動)
Miss Stephanie Shouksmith				-										I												1) 優化校本課程(拼音) 2) 故事分享(早上閱讀課) 3) 升中面試培訓 4) English Writing Stars 5) International Campus
許明月姑娘				-						✓	康樂			M		✓										1) 全方位輔導工作 2) 推廣公民教育 3) 家校企合作 4) 協辦生活技能訓練及訓練營
楊麗英姑娘				-						✓				M		✓										1) 協助支援有特殊教育需要之學童事務 2) 推廣公民教育 3) 協辦生活技能訓練及訓練營
黃心兒姑娘(社工)				-						✓				M		✓										1) 策劃及推動全方位輔導工作 2) 跟進學童個案 3) 推廣公民教育 4) 協辦生活技能訓練及訓練營

#匯演組代號: (A)手鈴 (B)劍擊 (C) 培訓小司儀(英語) (D)武術 (E)柔道 (F)花式跳繩 (G)群舞 (H)拉丁舞 (I) P.3-5 English Musical (J)管弦樂團 (K)話劇組 (L)中國鼓 (M)唱歌及跳舞組 (N) 培訓小司儀(粵語) (O)道具製作組 (P)佈景組 (Q)校園電視台 (R)精靈兵團

基督教神召會梁省德小學

校風與學生支援(輔導組)

19-09-2019



組長 梁凱琳主任

接上頁

特殊教育需要統籌主任 (梁凱琳主任)

全校參與模式-帶領學生支援小組推行融合教育工作，帶領、統籌、推行、推廣及發展與支援有特殊教育需要學生有關的工作。

職責

1. 須帶領學生支援小組專責協助校長和副校長策劃、統籌和推動「全校參與」模式融合教育，以進一步建構共融文化和提升支援有特殊教育需要學生的成效；
2. 有策略地規劃、推行、監察、檢討及評估各項校內支援有特殊教育需要學生的措施及資源的運用，包括妥善運用學習支援津貼及靈活調配校內的人力資源等；
3. 以跨專業團隊模式，推動及早識別和支援有特殊教育需要的學生；
4. 透過「全校參與」模式與校內教師/功能小組協作，擬定支援計劃、課程及教學調適、考試及評核的特別安排等；
5. 透過共同備課、協作教學等安排，引導校內同工採用有效的支援策略，提升有特殊教育需要學生的學習成效；
6. 與校內輔導團隊協作，從學與教及資源運用的角度提供意見，照顧有精神病患學生的學習需要，以及加強精神健康教育；
7. 推動家校合作，與家長互相配合以支援有特殊教育需要的學生；
8. 檢視校內教師接受特殊教育培訓的需要及情況，有系統地安排教師接受相關培訓；並策劃及組織校內專業發展活動，提升教師團隊的能量；
9. 加強對外聯繫（如專業人士、社區資源、家長），有效協調各方面和資源，支援校內有特殊教育需要的學生。

組員：李思敏老師 黃雅莉老師 (特殊教育需要支援老師)
楊麗英 姑娘 (融合教育輔導人員)

全校參與支援組

- *支援有特殊教育需要的學生
- *全校參與支援組支援架構-組員如下：
 - 校長及副校長(制訂及協助制訂支援政策)
 - 教務(考試調適、安排學生接受小學加強輔導班)
 - 課程主任(課程、功課及教學調適)
 - 訓導主任(就有特殊學習需要的學生制訂及執行適切的支援策略)
 - 課外活動主任(安排有特殊學習需要的學生參予活動，提昇多元智能發展)
 - 輔導人員(制訂支援輔導政策、個別學習計劃、小一識別、安排測量卷、校本心理服務、言語治療服務及不同學習支援小組。)
 - 教育心理學家/言語治療師(提供專業諮詢及支援)
 - 社工(為有特殊教育需要的學生在情緒及行為、社交發展、親子照顧等方面提供支援)
 - 小學加強支援班老師(採用適切教學方法，配合課程及功課調適，設計合適工作紙及建立校本課程)
 - 輔導課老師(前後測安排，採用針對性教學內容，設計合適工作紙)

「三層支援模式」- 照顧有特殊教育需要學生的學習需要

- 第一層支援:透過優化課堂教學，及早幫助有輕微或短暫學習困難的學生；
- 第二層支援:安排額外支援予有持續學習困難的學生，例如:抽離式或課後輔導、外購專業服務等；
- 第三層支援:為個別有持續及嚴重學習困難的學生提供個別化的加強支援，包括訂立個別學習計劃。

評鑑工作

就推行「全校參與」模式融合教育提交自評報告(學校層面的年終檢討表)，並在「學校報告」內闡明為有特殊教育需要學生提供的支援服務和成效。